

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

SPIS TREŚCI

- I. Postanowienia ogólne**
- II. Słownik pojęć**
- III. Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników**
- IV. Zasady zapewniające bezpieczne relacje z małoletnim, w tym katalog zachowań niedozwolonych**
- V. Zasady podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz zasady składania zawiadomień do sądu opiekuńczego lub zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego**
- VI. Zasady przeglądu i aktualizacji standardów oraz zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki do stosowania standardów**
- VII. Zasady i sposób udostępniania standardów rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim**
- VIII. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego**
- IX. Zasady korzystania z urządzeń z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi**
- X. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego w przypadku ujawnienia jego krzywdzenia**
- XI. Postanowienia końcowe**

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH
GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

I. Postanowienia ogólne

1. W Gminnym Ośrodku Zdrowia w Wodzisławiu z siedzibą przy ul. Ariańskiej 12, 28-330 Wodzisław, KRS: 0000003710, NIP: 656 18 30 417, REGON: 290 681 771, wprowadza się Standardy Ochrony Małoletnich.
2. Podstawą prawną wprowadzenia w Gminnym Ośrodku Zdrowia w Wodzisławiu Standardów Ochrony Małoletnich stanowi art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, który to przepis został dodany do polskiego porządku prawnego ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw.
3. Standardy Ochrony Małoletnich ustanawia się dla dobra i w interesie dzieci.
4. Standardy Ochrony Małoletnich obowiązują wszystkich pracowników, członków personelu, pacjentów, osoby towarzyszące pacjentom, w szczególności rodziców, opiekunów prawnych i faktycznych, innych małoletnich, a także inne osoby przebywające na terenie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu oraz jego filii lub wyodrębnionych jednostek organizacyjnych. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznania się ze Standardami Ochrony Małoletnich na dowód czego składa oświadczenie stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszych standardów.
5. Za przygotowanie, wdrożenie, realizację, zmiany i nadzór nad wykonywaniem Standardów Ochrony Małoletnich odpowiada Dyrektor Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu lub osoba przez niego upoważniona na piśmie.

II. Słownik pojęć:

1. **Dyrektor GOZ w Wodzisławiu** – kierownik i osoba decyzyjna w każdym obszarze działalności Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu;
2. **GOZ w Wodzisławiu** – Gminny Ośrodek Zdrowia w Wodzisławiu udzielający ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej oraz świadczeń z zakresu rehabilitacji leczniczej, w tym na rzecz dzieci, zlokalizowany pod adresem ul. Ariańska 12, 2-330 Wodzisław, KRS: 0000003710, NIP: 656 18 30 417, REGON: 290 681 771;
3. **Krzywdzenie małoletniego** – należy przez to rozumieć popełnienie na szkodę małoletniego czynu niedozwolonego, w tym karnego lub czynu nieobyczajnego, a także wszelkie zachowania naruszające prawa lub dobra osobiste dziecka, w szczególności narażające je na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające jego godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na jego zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienie lub krzywdę;

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

- 4. Małoletni/Dziecko** – to każda osoba poniżej 18 roku życia;
- 5. Opiekun faktyczny** – osoba sprawująca faktyczną opiekę nad małoletnim, pomimo braku obowiązku ustawowego;
- 6. Opiekun prawny** – osoba sprawująca opiekę nad małoletnim na podstawie obowiązku ustawowego, w tym rodzic lub inny przedstawiciel ustawowy;
- 7. Personel** – ogół pracowników zatrudnionych w GOZ w Wodzisławiu;
- 8. Pracodawca** – Gminny Ośrodek Zdrowia w Wodzisławiu;
- 9. Pracownik/Kandydat na pracownika** – to odpowiednio osoba wykonująca lub zamierzająca wykonywać obowiązki zawodowe w GOZ w Wodzisławiu w ramach stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, w tym w szczególności umowy zlecenia, kontraktu, umowy o współpracy czy w ramach wolontariatu, stażu lub praktyk, która z racji wypełnianych zadań ma lub może mieć kontakt z małoletnimi;
- 10. Rejestr Sprawców Przepływów na Tle Seksualny/Rejestr** – Rejestr Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym o którym mowa w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
- 11. Standardy Ochrony Małoletnich/Standardy** – to pisemne zasady wprowadzone w Gminnym Ośrodku Zdrowia w Wodzisławiu celem ochrony małoletnich przed krzywdzeniem, określone w niniejszym dokumencie;
- 12. Zatrudnienie** – należy przez to rozumieć nawiązanie współpracy z jakąkolwiek osobą na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej (w tym kontraktowej), umowy o współpracy itp.

III. Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników

1. GOZ w Wodzisławiu ma prawo żądać od kandydata na pracownika następujących danych, informacji oraz dokumentów je poświadczających:
 - imię i nazwisko;
 - data urodzenia;
 - dane kontaktowe (adres zamieszkania, numer telefonu);
 - wykształcenie;
 - kwalifikacje zawodowe;
 - przebieg dotychczasowego zatrudnienia;
 - numer PESEL.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

2. Pracodawca może żądać od kandydata na pracownika podania innych danych osobowych niż określone w ustępie powyżej, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa.
3. Przed nawiązaniem z kandydatem na pracownika stosunku pracy związanego z leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi lub przed dopuszczeniem osoby do działalności związanej z tym leczeniem GOZ w Wodzisławiu ma obowiązek uzyskania informacji o kandydacie na pracownika poprzez jego sprawdzenie w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym, w zakresie uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zgrupadzone w tym Rejestrze. Prawo to dotyczy następujących baz danych:
 - a) Rejestru z dostępem ograniczonym;
 - b) Rejestru publicznego;
 - c) Rejestru osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
4. Informacje uzyskane w sposób powyższy mogą być wykorzystywane wyłącznie do celów postępowania, w związku z którym się o nie zwrócono, dla potrzeby ochrony małoletnich.
5. Wydruk z Rejestru należy przechowywać w aktach osobowych pracownika lub w ramach analogicznej dokumentacji dotyczącej osoby zatrudnionej w oparciu o umowę cywilnoprawną.
6. Rejestr dostępny jest na stronie internetowej: rps.ms.gov.pl.
7. Kandydat na pracownika przedkłada pracodawcy informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Pracodawca ma prawo żądać od kandydatów na pracowników przedłożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie jak powyżej.
8. Kandydaci na pracowników, którzy posiadają obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, oprócz obowiązku wskazanego w ust. 7 powyżej, mają obowiązek przedłożyć pracodawcy informację z rejestru karnego państwa swojego obywatelstwa, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
9. Kandydat na pracownika składa pracodawcy także oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

10. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 8 lub 9 powyżej, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, kandydat na pracownika przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa.
11. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 8-10, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, kandydat na pracownika składa pracodawcy oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.
12. Oświadczenia, o których mowa w ustępie 9 i 11 powyżej, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
13. Informacje oraz oświadczenia, o których mowa w ust. 7-11 powyżej, pracodawca załącza do akt osobowych pracownika.
14. Do wykonywania obowiązków zawodowych w GOZ w Wodzisławiu, w zakresie kontaktów z małoletnimi, dopuszczeni mogą być wyłącznie pracownicy, których dane nie zostały ujawnione w Rejestrze oraz niekarane za przestępstwa określone w rozdziałach XIX, XXV oraz art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz przepisach ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające im przestępstwa przewidziane w przepisach prawa obcego.

IV. Zasady zapewniające bezpieczne relacje z małoletnim, w tym katalog zachowań niedozwolonych

1. Podstawową zasadą zapewniającą bezpieczne relacje personelu i kierownictwa GOZ w Wodzisławiu z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.
2. Małoletnich należy traktować z szacunkiem, zachowując w kontakcie z dziećmi spokój i cierpliwość, a także okazując zrozumienie dla trudności, problemów i potrzeb małoletnich.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

3. Należy tłumaczyć małoletnim podejmowane działania oraz dążyć do uzyskania aprobaty na udzielane świadczenia zdrowotne, przy uwzględnieniu stopnia dojrzałości małoletniego.
4. Małoletniemu należy zapewnić prawo do bycia wysłuchanym oraz umożliwić mu wyrażenie własnego zdania.
5. Zabrania się stosowania jakiejkolwiek formy lub postaci przemocy wobec małoletnich (zarówno przemocy fizycznej, jak również psychicznej oraz werbalnej), polegającej w szczególności na stosowaniu kontaktu fizycznego o charakterze agresywnym, krytyki lub obraźliwego bądź dyskryminującego zachowania.
6. Zabrania się dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub który wykracza poza uzasadnioną potrzebę medyczną.
7. Zabrania się prezentowania małoletnim treści o charakterze erotycznym, pornograficznym bądź przemocowym.
8. Zabrania się wyśmiewania, poniżania oraz stygmatyzowania małoletnich.
9. Zabrania się ujawniania informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci; obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.
10. Zabrania się zachowywania w obecności dziecka w sposób niestosowny; obejmuje to używanie wulgarnych słów, niestosownych gestów i żartów, czynienia obraźliwych uwag, nawiązywania w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywania wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
11. Niedozwolone jest utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych.
12. Zakazane jest proponowanie małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych oraz nielegalnych substancji, jak również używanie ich w obecności dzieci.
13. Kontakt fizyczny z małoletnim nie może być niejawnym bądź ukrywany, nie może wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy lub autorytetu.
14. Personel nie może nawiązywać kontaktów z małoletnim w innej niż przewidziana udzielaniem świadczeń zdrowotnych formie, w szczególności poprzez zapraszanie albo przyjmowanie zaproszeń od małoletnich w mediach społecznościowych, komunikatorach lub innych formach prywatnych.
15. Jeżeli małoletni swoim postępowaniem dąży do nawiązania z członkiem personelu kontaktu fizycznego o potencjalnie niestosownym bądź nieadekwatnym charakterze, personel podejmuje odpowiednie, stanowcze działania, wyjaśniając z wyczuciem małoletniemu konieczność zachowania granic strefy osobistej.
16. Na badanie małoletniego pacjenta należy uzyskać zgodę osoby uprawnionej według przepisów prawa polskiego, z zastrzeżeniem sytuacji nagłych.
17. Badanie małoletniego należy wykonać w obecności jego przedstawiciela ustawowego, opiekuna prawnego, a gdy to nie jest możliwe, w obecności opiekuna faktycznego.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

18. Badanie małegoletniego może łączyć się z koniecznością rozebrania pacjenta, oglądania go, dotykania lub penetracji jam ciała wyłącznie w sytuacjach mających uzasadnienie medyczne.
19. Podczas badania okolic intymnych lub badań połączonych z potrzebą penetracji jam ciała należy zachować szczególny takt i umiar, tłumacząc w miarę możliwości najpierw potrzebę wykonania takich badań i ich planowany przebieg zarówno małegoletniemu pacjentowi, jak i obecnemu przy badaniu rodzicowi albo opiekunowi prawnemu lub faktycznemu.
20. Podczas badania małegoletniego pacjenta należy zapewnić mu intymność adekwatną do jego wieku, potrzeb i oczekiwań, oraz sytuacji medycznej.
21. W miarę możliwości kadrowych, badania małegoletniego pacjenta, które ingeruje w jego sferę intymną, dokonuje członek personelu tej samej płci.

V. Zasady podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małegoletniego oraz zasady składania zawiadomień do sądu opiekuńczego lub zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małegoletniego

1. Standardy Ochrony Małegoletnich mają za cel wspierać członków personelu w realizowaniu prawnego i społecznego obowiązku reagowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia dziecka.
2. Personel jest zobowiązany i uprawniony do reagowania, w przypadku podejrzenia, że dziecku dzieje się krzywda.
3. Każda osoba podejrzewająca krzywdzenie małegoletniego zgłasza ten fakt Dyrektorowi GOZ w Wodzisławiu bądź bezpośredniemu przełożonemu, który przekazuje tę informację Dyrektorowi GOZ.
4. Każdy pracownik zatrudniony w GOZ w Wodzisławiu, który ma świadomość, że małegoletni doznał krzywdy fizycznej, psychicznej lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności i taktu w kontaktach z tym małegoletnim.
5. Niewykonanie obowiązku reagowania może zostać uznane za ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych lub kontraktowych, w tym prowadzić do rozwiązania umowy z osobą dopuszczającą się tego zaniechania.
6. Kiedy zgłoszone zostało uzasadnione podejrzenie krzywdzenia małegoletniego przez konkretnego pracownika, osoba ta zostaje niezwłocznie odsunięta od pracy z małegoletnim i od każdej formy kontaktu z nim, aż do momentu wyjaśnienia sprawy.
7. W przypadku uzasadnionego podejrzenia wystąpienia zagrożenia lub wystąpienia krzywdy u małegoletniego o znamionach poważnych, w tym podejrzenia, że życie lub zdrowie dziecka jest zagrożone lub grozi mu uszczerbek na zdrowiu z uwagi na stosowanie wobec niego przemocy domowej, należy niezwłocznie poinformować o tej okoliczności Policję dzwoniąc pod numer 112.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

8. Poinformowania organów ścigania dokonuje członek personelu, który pierwszy powziął informację o krzywdzie lub zagrożeniu jej wystąpienia, o czym zawiadamia Dyrektora GOZ w Wodzisławiu.
9. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że oddalenie się dziecka w towarzystwie rodzica, innego opiekuna prawnego lub opiekuna faktycznego może godzić w dobro dziecka, w tym zagrażać jego bezpieczeństwu, należy uniemożliwić oddalenie się dziecka i niezwłocznie powiadomić Policję. Poinformowania organów ścigania dokonuje członek personelu, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu, o czym zawiadamia Dyrektora GOZ w Wodzisławiu.
10. W sytuacji, gdy zachowanie sprawcy było jednorazowe, o niewielkiej wadze, a dobro dziecka nie doznało znacznego naruszenia, Dyrektor GOZ w Wodzisławiu może zastosować wobec sprawcy środki adekwatne do przewinienia, w tym porządkowe i dyscyplinujące.
11. W sytuacji gdy doszło do istotnego naruszenie dobra dziecka, w szczególności gdy czyn sprawcy może wypełniać jednocześnie znamiona czynu zabronionego, Dyrektor GOZ w Wodzisławiu może rozwiązać umowę o pracę ze sprawcą czynu w trybie dyscyplinarnym lub niezwłocznie rozwiązać umowę cywilną.
12. W przypadku zaobserwowania przez personel GOZ w Wodzisławiu, że opiekun dziecka zaniedbuje potrzeby psychofizyczne małoletniego lub rodzina małoletniego jest niewydolna wychowawczo, stosuje przemoc wobec małoletniego bądź godzi się na jej stosowanie, należy podjąć działania adekwatne do sytuacji i tak:
 - 1) w przypadku ubóstwa – należy porozmawiać z opiekunem dziecka i poinformować go o możliwościach wsparcia, w szczególności o najbliższych ośrodkach pomocy społecznej;
 - 2) w przypadku zaniedbania – należy poinformować o możliwości wsparcia psychologicznego, w szczególności o telefonach zaufania, poradniach oraz specjalistach, którzy przyjmują na terenie zamieszkania małoletniego lub zawiadomić sąd opiekuńczy, jeżeli zaniedbanie nosi charakter znacznego;
 - 3) w przypadku przemocy lub uzasadnionego podejrzenia, że krzywdzenie dziecka może nosić znamiona przestępstwa – należy powiadomić o tym fakcie Policję lub/i zawiadomić sąd opiekuńczy.
13. W przypadku zaistnienia sytuacji poważnego zaniedbania dziecka lub uzasadnionego podejrzenia jego krzywdzenia, w tym gdy z rozmowy z opiekunem dziecka wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie bądź stan psychofizyczny małoletniego lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, który doświadczył krzywdzenia, Dyrektor GOZ w Wodzisławiu może sporządzić stosowne zawiadomienie, które kieruje do właściwego sądu opiekuńczego.
14. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych, w przestrzeni dostępnej dla pacjentów, wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie tj.:

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

- 1) Linia Pomocy Pokrzywdzonym: +48 222 309 900;
- 2) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”: 800 120 002;
- 3) Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży: 116 111.

VI. Zasady przeglądu i aktualizacji standardów oraz zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki do stosowania standardów

1. Dyrektor GOZ w Wodzisławiu, nie rzadziej niż co dwa lata, dokonuje przeglądu standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy udokumentować.
2. Zarówno personel jak i małoletni oraz ich opiekunowie wszelkie uwagi, zastrzeżenia i wnioski do standardów mogą składać Dyrektorowi GOZ w Wodzisławiu.
3. Dyrektor GOZ w Wodzisławiu może zarządzić szkolenia personelu dotyczące znajomości standardów oraz sprawdzić poziom zapoznania ze standardami wszystkich pracowników.
4. Dyrektor GOZ w Wodzisławiu jest odpowiedzialny za politykę ochrony dzieci, odpowiada za monitorowanie realizacji standardów oraz reaguje na wszelkie sygnały naruszenia, a także prowadzi rejestr zawiadomień.
5. Dyrektor GOZ w Wodzisławiu, co najmniej raz do roku, dokonuje przeglądu Rejestru publicznego, ustalając czy członek personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu, nie został wpisany do tego rejestru.
6. Dyrektor GOZ w Wodzisławiu, co najmniej raz do roku, odbiera oświadczenie od każdego pracownika GOZ, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu, w przedmiocie braku wpisu do Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym i Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Wzór oświadczenia o którym mowa wyżej stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych standardów.
7. W przypadku ustalenia wpisu pracownika do Rejestru lub Krajowego Rejestru Karnego, Dyrektor GOZ w Wodzisławiu niezwłocznie rozwiązuje z tym pracownikiem umowę będącą podstawą zatrudnienia lub podstawą stosunku cywilnoprawnego o takim lub podobnym charakterze.

VII. Zasady i sposób udostępniania standardów rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim

1. Standardy Ochrony Małoletnich są dokumentem ogólnodostępnym i znajdują się w budynku GOZ w Wodzisławiu zlokalizowanym przy ul. Ariańskiej 12 na tablicy informacyjnej. Ze standardami można się także zapoznać w rejestracji GOZ w Wodzisławiu oraz na stronie internetowej GOZ w Wodzisławiu pod adresem: <https://gozwodzislaw.pl/>
2. Każdy małoletni lub przedstawiciel ustawowy małoletniego może otrzymać kopię standardów dostępnych w rejestracji ogólnej do wglądu.
3. W oparciu o Standardy Ochrony Małoletnich opracowano ich wersję skróconą przeznaczoną dla małoletnich, stanowiącą Załącznik nr 3 do niniejszych standardów.

VIII. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego

1. Interwencja, w przypadku podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego, polega na sporządzeniu pisemnego zawiadomienia (notatki służbowej) opisującego – możliwie najbardziej dokładnie – zdarzenie, ze wskazaniem danych potencjalnego sprawcy tego czynu oraz na podjęciu działań adekwatnych do konkretnej sytuacji opisanych w rozdziale V niniejszych standardów.
2. Prowadzi się rejestr zawiadomień o podejrzeniu krzywdzenia lub posiadaniu informacji o krzywdzeniu małoletniego.
3. Powzięcie informacji o krzywdzeniu małoletniego podlega obowiązkowemu odnotowaniu w dokumentacji medycznej tego pacjenta.

IX. Zasady korzystania z urządzeń z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi oraz utrwalonymi w innej formie

1. GOZ w Wodzisławiu, z racji wykonywanych zadań, zapewnia dostęp do sieci Internet.
2. Dostęp do sieci Internet jest tak skonfigurowany, że uniemożliwia wchodzenie na strony przedstawiające obrazy przemocy i okrucieństwa, oraz na strony zawierające treści pornograficzne, erotyczne lub inne treści szkodliwe i nieodpowiednie.
3. W przypadku podejrzenia możliwości otwarcia stron zawierających treści niebezpieczne należy niezwłocznie to zgłosić personelowi medycznemu.
4. W przypadku zauważenia przez personel odtwarzania niebezpiecznych treści na urządzeniach prywatnych, fakt ten podlega zgłoszeniu opiekunowi małoletniego celem wdrożenia działań zapobiegawczych.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

5. Niedozwolone jest nagrywanie i utrwalanie wizerunku innych pacjentów lub personelu medycznego.
6. Na terenie GOZ w Wodzisławiu, jego filii i jednostek organizacyjnych dozwolone jest korzystanie z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych, o ile korzystanie z ww. urządzeń nie zakłóca spokoju innych osób, w tym pacjentów, oraz nie wpływa negatywnie na proces diagnostyczno-terapeutyczny.
7. GOZ w Wodzisławiu nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub zniszczenie, czy kradzież sprzętu, o ile nie ponosi w tym zakresie winy.

X. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego w przypadku ujawnienia jego krzywdzenia

1. Po ujawnieniu krzywdzenia małoletniego, Dyrektor GOZ w Wodzisławiu wzywa opiekunów dziecka informując ich o podejrzeniu krzywdzenia oraz rozpytując na te okoliczności i sporządzając z tej czynności notatkę służbową.
2. Po odbyciu rozmowy z opiekunami dziecka, Dyrektor GOZ w Wodzisławiu ustala plan wsparcia małoletniego, co czyni wraz z przybranymi do tego osobami z pośród personelu medycznego oraz przy udziale opiekunów prawnych dziecka, o ile to nie oni dopuszczają się krzywdzenia małoletniego i o ile nie odmówili udziału w tej czynności.
3. Przy ustaleniu planu wsparcia Dyrektor GOZ w Wodzisławiu wysłuchuje zdania małoletniego oraz stara się je uwzględnić w planie pomocy.
4. Przy ustaleniu planu wsparcia obowiązują następujące zasady:
 - małoletniemu zapewnia się przyjazne miejsce do rozmowy;
 - nie pośpiesza się małoletniego w rozmowie i nie naciska na jego swobodną wypowiedź;
 - wyjaśnia się małoletniemu, że rozmowa jest po to, aby mu pomóc;
 - wobec małoletniego stosuje się zasadę cierpliwości i uprzejmości.

XI. Postanowienia końcowe

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie Standardów Ochrony Małoletnich odbywa się poprzez ich przekazanie pracownikom celem zapoznania się z nimi, zamieszczenie na tablicy informacyjnej dostępnej w siedzibie GOZ w Wodzisławiu oraz poprzez zamieszczenie na jego oficjalnej stronie internetowej. Standardy Ochrony Małoletnich dostępne są także w administracji GOZ w Wodzisławiu.
3. Dyrektor GOZ w Wodzisławiu uprawniony jest do dokonywania zmian standardów. Zmodyfikowane standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

XII. Załączniki

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

- Załącznik nr 1 – wzór oświadczenia o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Gminnym Ośrodku Zdrowia w Wodzisławiu;
- Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o braku wpisu do Rejestru Sprawców Przepstępstw na Tle Seksualnym i Krajowego Rejestru Karnego;
- Załącznik nr 3 – wersja skrócona standardów dla małych.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

Załącznik nr 1

Wodzisław dnia

OŚWIADCZENIE
O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY
MAŁOLETNICH W GMINNYM OŚRODKU ZDROWIA
W WODZISŁAWIU

Ja, niżej podpisany/a,
oświadczam, że zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich
obowiązującymi w Gminnym Ośrodku Zdrowia w Wodzisławiu oraz zobowiązuje się
do ich stosowania i przestrzegania.

.....

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

Załącznik nr 2

Wodzisław dnia

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a,
oświadczam, że nie zostałem wpisany/a do:

- Rejestru Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym;
- Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, lub za odpowiadające tym przępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

.....

Załącznik nr 3

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

WERSJA SKRÓCONA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH
GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W WODZISŁAWIU

1. Jesteśmy przychodnią zdrowia i chcemy żebyś u nas czuł się dobrze i bezpiecznie. Jesteś tutaj ponieważ wymagasz lub potrzebujesz naszej pomocy.
2. Jeżeli cokolwiek Ci się nie podobało lub poczułeś się źle powiedz o tym lekarzowi, pielęgniarce, rejestratorce lub innej osobie z personelu.
3. Na badania wchodzisz z mamą lub tatą, lub innym upoważnionym opiekunem; Oni mogą być zawsze przy Tobie. Może z Tobą zostać również ulubiona maskotka.
4. Przed badaniem lekarz wytłumaczy Ci co będzie robił i dlaczego. Będziesz traktowany z szacunkiem, a na wszystkie pytania zostanie udzielona Ci odpowiedź.
5. Lekarzowi możesz powiedzieć wszystko, on jest tu po to, żeby Ci pomóc. Możesz zapytać o wszystkie sprawy, które dotyczą Twojego leczenia.
6. Opowiedz lekarzowi o tym, co Ci dolega, czego się obawiasz lub wstydzisz – to są bardzo ważne informacje. Dzięki tej wiedzy lekarz będzie mógł Ci pomóc w jak najlepszy sposób.
7. Lekarzom, pielęgniarkom i wszystkim osobom z naszej przychodni możesz zadawać pytania. Chętnie na nie odpowiedzą.
8. Nikt nie może na Ciebie krzyknąć, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać Cię bez Twojej zgody ani fotografować.
9. Cokolwiek się w Twoim życiu dzieje nie jesteś sam. To są całodobowe numery telefonów do osób, którym możesz zaufać:
 - 1) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”: 800 120 002;
 - 2) Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży: 116 111.
10. Wi-fi jest u nas zabezpieczone hasłem, a niektóre strony nie są dostępne.